



**BADAN PENGELOLAAN ASET DAERAH
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

**INSTRUKSI KEPALA BADAN PENGELOLAAN ASET DAERAH
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

NOMOR **3** TAHUN **2020**

TENTANG

PENGINPUTAN TITIK KOORDINAT TERHADAP ASET YANG DIKERJASAMAKAN

Dalam rangka tindak lanjut inventarisasi terhadap aset yang dikerjasamakan serta untuk melengkapi data dan informasi geografis aset di dalam sistem E-Pemanfaatan, dengan ini menginstruksikan :

Kepada : 1. Para Kepala Suku Badan Pengelolaan Aset Kota Administrasi

2. Kepala Suku Badan Pengelolaan Aset Kabupaten Administrasi Kepulauan Seribu

Untuk :

KESATU : Melakukan penginputan titik koordinat terhadap aset yang dikerjasamakan dengan berpedoman kepada Lampiran Instruksi Kepala Badan ini.

KEDUA : Menyerahkan hasil penginputan tersebut pada diktum KESATU dalam bentuk Microsoft Excel melalui alamat email pemanfaatan.bpad@gmail.com paling lambat 2 minggu sejak Instruksi Kepala Badan ini ditetapkan.

Instruksi Kepala Badan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal **28 Februari 2020**

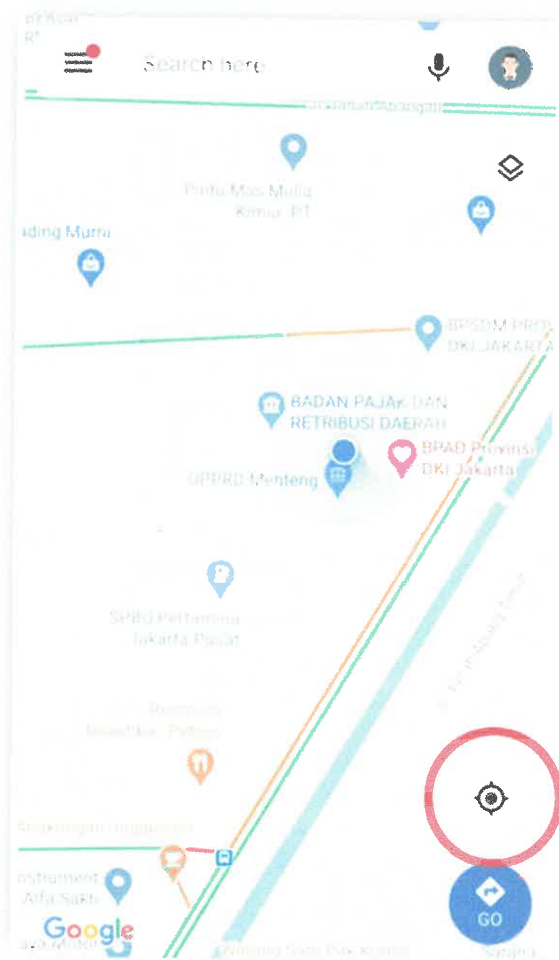
**KEPALA BADAN PENGELOLAAN ASET
DAERAH PROVINSI DAERAH KHUSUS
IBUKOTA JAKARTA,**

PUJIONO
NIP. 196412301991121001

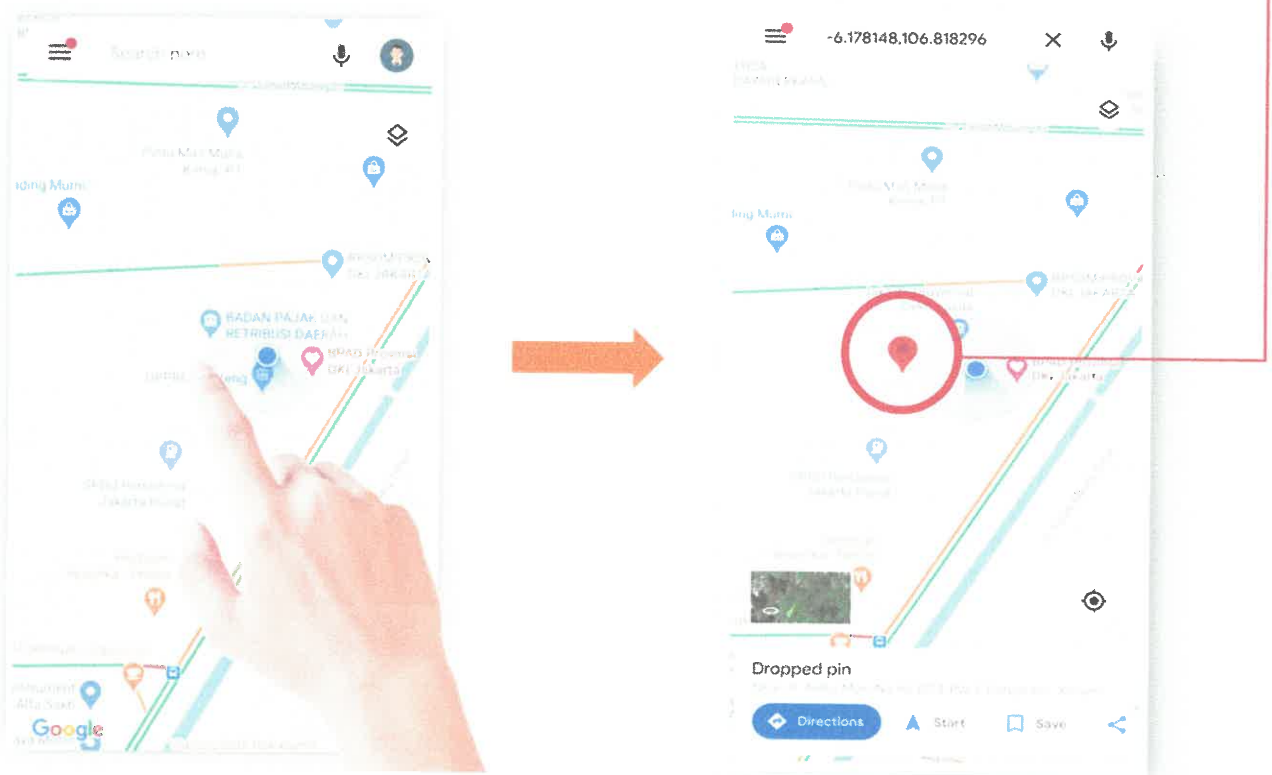
PANDUAN PENGINPUTAN TITIK KOORDINAT ASET YANG DIKERJASAMAKAN

Tata cara penginputan koordinat aset yang dimanfaatkan:

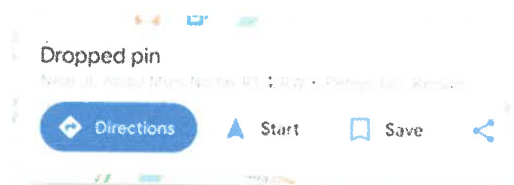
1. *Download file* Excel data aset kerjasama yang di dalamnya terdapat kolom yang harus diisi (*download* di <https://s.id/asetkerjasama>);
2. Pastikan Anda telah menginstalasi aplikasi Google Maps pada *smartphone*;
3. **Pastikan Anda berada pada lokasi aset;**
4. Aktifkan GPS pada *smartphone*;
5. Buka aplikasi Google Maps;
6. Pilih tombol (*target*);



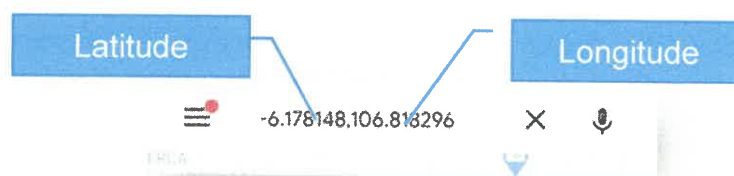
7. **Sentuh dan tahan** lokasi aset tersebut hingga muncul ikon *location*;



8. Pastikan alamat yang tampil pada kolom seperti di bawah, telah sesuai dengan aset yang dikerjasamakan;



9. Catat (*Latitude, Longitude*) sesuai koordinat yang tampil di kolom seperti **contoh** di bawah:



10. Isi data *Latitude* dan *Longitude* pada file Excel yang telah di-download sebelumnya sesuai dengan data yang diperoleh di lapangan.

11. Setelah data terisi lengkap, harap mengirimkan file Excel tersebut melalui email ke alamat : **pemanfaatan.bpad@gmail.com**.

12. Apabila ada pertanyaan terkait panduan ini, dapat menghubungi **Banu Adi Witono - Staf Sub-Bidang Pemanfaatan BPAD Provinsi DKI Jakarta (085770805930)**.